

У Т В Е Р Ж Д Е Н

Решением № 1 от «01» декабря 2017г.
единственного учредителя о создании
Фонда содействия развитию
образования, науки и искусства
«Новое искусствознание»

УСТАВ
Фонд содействия развитию
образования, науки и искусства
«Новое искусствознание»

Санкт-Петербург
2017 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Фонд содействия развитию образования, науки и искусства «Новое искусствознание»** (далее по тексту — **Фонд**), является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов, в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: **Фонд содействия развитию образования, науки и искусства «Новое искусствознание»**.

1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **Фонд «Новое искусствознание»**.

1.4. Сокращенное наименование Фонда на английском языке: **New Art Studies Development Foundation**.

1.5. Фонд, выполняя свои уставные цели, осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами органов государственной власти и управления Российской Федерации, Центрального банка Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Фонда. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке. Устав является учредительным документом Фонда. Требования Устава Фонда обязательны для исполнения самим Фондом, органами управления Фонда и его Учредителями.

Фонд создана путем ее учреждения на основании решение №1 от «01» декабря 2017г. единственного Учредителя о создании Фонда содействия развитию образования, науки и искусства «Новое искусствознание».

1.6. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. Фонд имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.7. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета (в том числе валютные) в кредитных организациях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием. Фонд может иметь эмблему.

1.8. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию развития.

1.9. Учредители Фонда не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей. Вмешательство в деятельность Фонда государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных на то законодательством Российской Федерации, не допускается.

1.10. Учредители и лица, занимающие должности в органах управления Фондом, не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

1.11. Фонд использует имущество в целях, определенных настоящим Уставом.

1.12. Фонд ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность и подлежит обязательному аудиту в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд самостоятельно решает вопросы найма и увольнения своих работников, а также самостоятельно определяет формы, размер оплаты труда и закрепляет их в локальных нормативных актах. Трудовые отношения в Фонде регулируются нормами трудового законодательства. Отношения, связанные с выполнением определенных видов работ, оказанием услуг могут регулироваться как трудовым договором, так и гражданско-правовыми договорами.

1.13. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности государственным органам, Учредителю Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

1.14. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

1.15. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.16. Место нахождения некоммерческой организации определяется местом ее государственной регистрации: **Российская Федерация, город Санкт-Петербург.**

По указанному адресу находится единоличный исполнительный орган Фонда и документация Фонда.

2. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

2.1. Учредителями Фонда могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица.

2.2. Учредитель Фонда имеет право:

- быть избранным в органы управления Фонда;
- вносить добровольные взносы и пожертвования, предоставлять Фонду в безвозмездное пользование свое имущество и интеллектуальную собственность;
- в любое время выйти из состава учредителей в соответствии с действующим законодательством РФ;
- принимать участие в деятельности Фонда;
- получать информацию о деятельности Фонда и знакомиться с его внутренними документами.

2.3. Учредитель Фонда обязан:

- добровольно передать Фонду имущественный взнос;
- соблюдать требования настоящего Устава и иных локальных актов и внутренних документов Фонда;
- способствовать достижению целей, ради которых создан Фондом;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб интересам Фонда;
- не разглашать конфиденциальную информацию, связанную с деятельностью Фонда.

2.4. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав Учредителей Фонда с согласия других Учредителей Фонда.

2.5. Физические лица и (или) юридические лица, выразивших намерение войти в состав Учредителей Фонда, направляют в адрес Директора заявление о принятии в состав Учредителей Фонда.

2.6. Согласие Учредителей Фонда считается полученным при условии, что в течение тридцати дней со дня получения Директором соответствующего заявления о принятии в состав Учредителей Фонда, Учредителями Директору представлено письменное заявление о согласии принять в состав Учредителей Фонда лиц, подавших соответствующее заявление. В случае направления заявлений с использованием почтовой связи, датой их получения Директором считается фактическая дата получения по отметке на уведомлении о вручении.

2.7. Учредители Фонда в любое время вправе выйти из состава Учредителей Фонда в соответствии с действующим законодательством РФ. В случае выхода из состава Учредителей Фонда последнего либо единственного Учредителя Фонда, он обязан до направления сведений о своем выходе в уполномоченный регистрирующий орган передать свои права Учредителя другому лицу.

2.8. Учредитель Фонда имеет права и исполняет обязанности, определенные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Фонда. В случае смерти, признания недееспособным или безвестно отсутствующим Учредителя деятельность Фонда может быть продолжена, а настоящий Устав может быть изменен в соответствии с решением суда по заявлению Попечительского Совета или Директора.

2.9. Граждане и юридические лица могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное

пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Целью деятельности Фонда является формирование за счет средств различных источников, не запрещенных законодательством РФ, имущества, управление и распоряжение этим имуществом в целях обеспечения содействия развитию образования, науки и искусства.

3.2. Предметом деятельности Фонда являются действия, направленные на достижение целей Фонда:

- финансовое обеспечение и поддержка образовательной, научной, научно-исследовательской деятельности в сфере науки, культуры и искусства;
- поддержка культурных проектов, направленных на укрепление престижа и роли культурных ценностей;
- содействие исследованиям и разработкам искусствознания;
- содействие продвижению продукции, интеллектуальных прав, работ и услуг российских организаций и физических лиц в сфере науки, культуры и искусства;
- содействие обеспечению перспективных кадровых потребностей российских организаций в сфере науки, культуры и искусства;
- популяризация деятельности в сфере науки, образования и искусства;
- содействие деятельности в области образования, науки, искусства;
- содействие реализации общественно значимых образовательных и научных программ в тематике Фонда;
- содействие созданию образовательных и научных центров, центров развития искусства, объединений деятелей науки, учреждений культуры и образования;
- содействие вовлечению общественности в различные процессы науки, образования и искусства;
- выстраивание эффективного взаимодействия с органами государственной власти и научными организациями, образовательными организациями и культурно-просветительскими организациями, физическими и юридическими лицами по вопросам, связанным с достижением уставных целей Фонда;
- содействие повышению престижа и социальной значимости научной, образовательной деятельности и деятельности в сфере искусства;
- развитие связей с научной, образовательной, искусствоведческой и научно-исследовательской общественностью России и зарубежных стран, обмен опытом в области науки, образования и искусства;
- привлечение бизнес-сообщества для финансовой поддержки науки, образования и искусствознания;
- содействие укреплению социальных, культурных, деловых связей с общественными организациями и образовательными учреждениями, творческими союзами в России и за рубежом для достижения уставных целей Фонда.

3.3. Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- содействие в реализации программ и проектов, в том числе с использованием принадлежащего Фонду имущества, неимущественных прав, интеллектуальной собственности, как самостоятельно, так совместно с другими организациями, включая иностранные, для достижения уставных целей Фонда;
- привлечение добровольных взносов и пожертвований физических лиц, юридических лиц, общественных организаций, государственных организаций для достижения уставных целей Фонда;
- содействие осуществлению и финансирование образовательной деятельности в сфере тематики Фонда;

- осуществление финансовой поддержки научных, научно-исследовательских, искусствоведческих, образовательных программ и проектов за счет грантов, передаваемых физическим лицам и (или) юридическим лицам на реализацию указанных программ и проектов, учреждение и присуждение премий, грантов и стипендий Фонда в рамках уставных целей Фонда;
- присвоение почетных званий лицам, принимающим активное участие в деятельности Фонда;
- содействие в подготовке и размещению статей, интервью в российских и зарубежных средствах массовой информации, связанных с достижением уставных целей Фонда;
- предоставление грантов физическим лицам в рамках тематики Фонда;
- содействие в осуществлении правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации и в зарубежных странах в рамках тематики Фонда;
- содействие в организации и проведении различных конкурсов, форумов, конференций, выставок, семинаров и аналогичных мероприятий, в том числе международных, на территории Российской Федерации и за ее пределами, а также участие в организации и проведении таких мероприятий в рамках уставных целей Фонда;
- содействие в проведении экспертиз научных, научно-исследовательских и образовательных программ и проектов, а также приобретение услуги по проведению таких экспертиз в рамках тематики Фонда;
- свободное распространение информации о своей деятельности, о результатах научной, научно-исследовательской, образовательной деятельности, в том числе через средства массовой информации и (или) с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- учреждение средств массовой информации и осуществление издательской деятельность в рамках тематики Фонда;
- осуществление организационной, методической, информационной и финансовой поддержки научных, технических и гуманитарных исследований и разработок в рамках тематики Фонда;
- приобретение недвижимого и иное имущества, управление собственным недвижимым и иным имуществом в рамках уставных целей Фонда;
- приобретение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, права на использование результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации для осуществления целей Фонда;
- осуществление инвестиционной деятельности в рамках тематики Фонда;
- привлечение к своей работе российских и иностранных специалистов в рамках уставных целей Фонда;
- организация практических стажировок по обмену опытом, в том числе за рубежом, в рамках уставных целей Фонда;
- размещение временно свободных денежных средств на депозитных счетах в банках, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- создание филиалов и представительств на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- заключение соглашений о сотрудничестве с государственными органами и органами местного самоуправления, организациями, в том числе иностранными, в рамках уставных целей Фонда;
- заключение договоров и совершение иных юридически значимых действий с российскими и иностранными физическими и юридическими лицами в рамках полномочий, определяемых действующим законодательством и настоящим Уставом в рамках уставных целей Фонда.

Фонд не вправе осуществлять пожертвования политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

3.4. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям Фонда и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан.

3.4.1. Предпринимательской деятельностью является:

- приобретение, отчуждение, сдача в аренду и субаренду движимого и недвижимого имущества Фонда;
- приобретение долей в уставном капитале других юридических лиц;
- приобретение акций, облигаций, ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;
- участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на vere в качестве вкладчика.
- приобретение имущества, предназначенного для ведения предпринимательской деятельности;
- отчуждение принадлежащие Фонду исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации в рамках уставных целей Фонда;
- привлечение займов и кредитов;
- приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав.

Доходы от предпринимательской деятельности Фонда не могут перераспределяться между учредителями Фонда и используются исключительно для достижения уставных целей Фонда.

3.4.2. Приносящая доход деятельность Фонда:

- деятельность по организации выставок, конкурсов, деловых встреч, семинаров, симпозиумов, конференций, ярмарок, в соответствии с уставными целями Фонда;
- производство, реализация и тиражирование соответствующих уставным целям Фонда фото- и видео- съемки, кино- и видео- роликов (фильмов), изготовление аудио-, видео- и печатной продукции в сфере тематики Фонда;
- осуществление издательской деятельности на территории РФ и за рубежом по тематике Фонда, а именно: издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, журналов и периодических публикаций в том числе для слепых, в печатном виде и электронных носителях;
- предоставление платных услуг, а именно: проведение консультаций, семинаров, конференций, лекций, ярмарок, фестивалей, мастер-классов и мероприятий в сфере тематики Фонда;
- осуществление методических, научно-исследовательских разработок, разработка программного обеспечения в рамках уставных целей Фонда;
- научная и исследовательская деятельность в рамках уставных целей Фонда;
- создание и внедрение в практику новых образовательных технологий и средств в рамках уставных целей Фонда.

3.5. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйствственные общества или участвовать в них, создавать некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

3.6. Прибыль, полученная Фондом в результате осуществления им приносящей доход деятельности (как непосредственно, так и посредством участия в хозяйственных обществах), не может быть распределена учредителям Фонда, а направляется на достижение уставных целей Фонда.

3.7. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Фонд вправе осуществлять на основании лицензии, выданной в установленном законом порядке.



4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

4.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами в соответствии законодательством Российской Федерации.

4.2. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

4.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором и действуют на основании доверенности.

4.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд. Сведения о создании филиалов и представительств вносятся в устав Фонда и ЕГРЮЛ в установленном законом порядке.

5. ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

5.1. Фонд обязан:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества;
- ежегодно представлять в регистрирующий орган отчет о своей деятельности;
- оказывать содействие представителям регистрирующего органа в ознакомлении со своей уставной деятельностью и соблюдением законодательства РФ;
- соблюдать положения Устава Фонда.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

6.1. Органами управления Фондом являются:

- Высший коллегиальный орган управления Фонда — **Совет Фонда**.
- Надзорный орган Фонда — **Попечительский Совет**.
- Единоличный исполнительный орган Фонда — **Директор**.

6.2. Должностные лица Фонда — Председатель Совета Фонда, Председатель Попечительского Совета, Директор. Порядок назначения (избрания) должностных лиц Фонда и их освобождения от исполнения обязанностей, а также компетенция должностных лиц определяется действующим законодательством, настоящим Уставом, локальными актами Фонда, решениями и распоряжениями органов Фонда.

6.3. **Высший коллегиальный орган управления Фонда является Совет Фонда (далее по тексту — Совет)**. Основной функцией Совета является обеспечение соблюдения Фондом его уставных целей. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. По письменному требованию любого члена Совета внеочередное заседание Совета должно быть созвано не позднее 15 (пятнадцать) дней со дня поступления такого требования Председателю Совета Фонда.

6.4. При создании Фонда Совет формируется Учредителем Фонда со сроком полномочий 5 (пять) лет в количестве 2 (двух) человек из Учредителя Фонда и третьих лиц. В последующем, Совет формируется самостоятельно из Учредителя (Учредителей) Фонда и третьих лиц в количестве **не менее 2 (двух) но не более 5 (пяти) человек** путем введения и исключения из своего состава членов Совета. Лица, избранные членами Совета, могут переизбираться в Совет неограниченное число раз.

Прекращение полномочий члена Совета и Председателя Совета Фонда происходит по решению Совета в следующих случаях:

- истечения срока полномочий;
- досрочного прекращения полномочий по решению Совета;
- сложения полномочий по собственному желанию;

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

— смерти или признания гражданина недееспособным или безвестно отсутствующим.

6.5. К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

1. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
2. Образование Совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
3. Избрание Председателя Совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
4. Образование Попечительского Совета и досрочное прекращение его полномочий;
5. Избрание Председателя Попечительского Совета и досрочное прекращение его полномочий;
6. Избрание Директора и досрочное прекращение его полномочий;
5. Определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава учредителей Фонда;
6. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
7. Принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;
8. Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
9. Утверждение аудиторской организации или индивидуального Аудитора и порядка оплаты его деятельности;
10. Утверждение эмблемы Фонда;
11. Утверждение программ Фонда и определение порядка их финансирования;
12. Утверждение внутренних локальных актов и положений Фонда.

6.6. К исключительной компетенции Совета относится решение **вопросов 1-9 п. 6.5.** настоящего Устава.

Решения Совета по вопросам, отнесенными к его исключительной компетенции, принимаются **квалифицированным большинством не менее чем 2/3 голосов членов Совета, присутствующих на заседании.**

Решения Совета по остальным вопросам повестки дня принимается **простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.**

Совет имеет право принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Фонда, если это не противоречит настоящему Уставу и действующему законодательству РФ.

6.7. Каждый член Совета при голосовании обладает правом **одного голоса.** В случае, если Совет состоит **менее чем из 3 (трех) членов**, то все его решения принимаются **единогласно.**

6.8. Председатель Совета Фонда организует деятельность Совета.

6.8.1 При создании Фонда Председатель Совета Фонда назначается Учредителем из числа членов Совета со сроком полномочий 5 (пять) лет. В последующем, Председатель Совета Фонда избирается Советом со сроком полномочий 5 (пять) лет из числа членов Совета и Учредителей (Учредителя). Лицо, избранное Председателем Совета Фонда, может переизбираться на эту должность неограниченное число раз.

6.8.2 Председатель Совета Фонда:

- созывает, подготавливает и проводит заседания Совета;
- организует оформление протокола заседания Совета, подписывает его;
- организует хранение документации проведенных заседаний и отвечает за надлежащее выполнение этих функций.

В случае временного отсутствия Председателя Совета Фонда его обязанности в полном объеме исполняет иной член Совета, избранный Советом на период отсутствия его Председателя.

6.8.3 С инициативой о созыве заседания Совета вправе выступить Председатель Совета Фонда, любой член Совета, Председатель Попечительского Совета и Директор.

Письменное уведомление членов Совета о созыве заседания Совета, дате, месте, времени заседания и его повестке дня осуществляется не менее чем **за 5 (пять) дней** до заседания одним из следующих способов: **заказным письмом, телеграммой, вручением**

Государственное учреждение
Министерства юстиции Российской Федерации

по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

уведомления под подпись, электронной почтой, посредством публикации в СМИ, определенном решением Совета, и (или) посредством размещения соответствующей информации на веб-сайте Фонда в сети Интернет.

6.8.4. Всем членам Совета должна быть предоставлена возможность ознакомиться до начала заседания со всеми необходимыми информацией и материалами, в том числе с измененной повесткой дня, по адресу Фонда и (или) иным способом, определенным в извещении.

6.8.5. Изменение повестки дня заседания допускается по инициативе Председателя Совета Фонда, любого члена Совета, Председателя Попечительского Совета и Директора. Письменное предложение о включении вопроса (вопросов) в повестку дня должно поступить Председателю Совета Фонда не позднее чем **за 10 (десять) дней** до даты заседания.

6.8.6. Сообщение с указанием измененной повестки дня заседания должно быть отправлено или вручено всем членам Совета не позднее чем за **5 (пять) дней** до даты заседания. Указанное сообщение отправляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи, и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо вручается под подпись.

6.8.7. Решения Совета оформляются в виде протокола не позднее 10 (десяти) дней со дня проведения заседания. В протоколе должны содержаться следующие сведения:

- дата и место проведения заседания;
- сведения о лицах, принявших участие в заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

6.8.8. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

6.9. Попечительский Совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Состав Попечительского Совета формируется из числа лиц, приглашенных Учредителем (Учредителями) Фонда. Для работы в составе Попечительского Совета приглашаются лица выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Фонд. Включение в члены Попечительского Совета возможно только с согласия приглашенного гражданина. Срок полномочий Попечительского Совета и каждого отдельного члена не ограничен.

6.9.1. При создании Фонда Попечительский Совет формируется Учредителем из числа третьих лиц в количестве **3 (трех) человек**. В последующем, Попечительский Совет формируется Советом из числа третьих лиц в количестве **не менее 2 (двух) но не более 5 (пяти) человек**. В состав Попечительского Совета не могут входить Учредители Фонда, Директор и материально ответственные лица Фонда. По решению Совета членам Попечительского Совета в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсировать расходы, связанные с участием в работе Попечительского Совета.

6.9.2. Члены Попечительского Совета и Председатель Попечительского Совета осуществляют свои функции на общественных началах. Полномочия всех или отдельных членов Попечительского Совета, включая Председателя Попечительского Совета, могут быть досрочно прекращены по решению Совета. Прекращение полномочий члена Попечительского Совета и Председателя Попечительского Совета происходит по решению Совета в следующих случаях:

- досрочного прекращения полномочий по решению Совета;
- сложения полномочий по собственному желанию;

— смерти или признания гражданина недееспособным или безвестно отсутствующим.

6.9.3. Компетенция Попечительского Совета:

— проведение регулярных (не реже одного раза в год) и внеочередных проверок деятельности Фонда, его органов управления, должностных лиц и работников;

— вынесение на рассмотрение Совета и Директора предложений по вопросам уставной деятельности Фонда, выступление с инициативой о принятии указанными органами соответствующих решений;

— вынесение на рассмотрение Совета рекомендации о назначении аудиторской проверки деятельности Фонда;

— осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Уставом, локальными актами и положениями Фонда и действующим законодательством РФ.

Попечительский Совет подотчетен Совету. Рекомендации Попечительского Совета подлежат обязательному рассмотрению Советом и Директором, которые вправе их принять или отклонить.

6.9.4. Член Попечительского Совета вправе на основании решения Попечительского Совета запрашивать и получать от органов Фонда, должностных лиц и работников Фонда информацию, документы и объяснения, необходимые для осуществления Попечительским Советом своих функций.

6.9.5. Член Попечительского Совета обязан:

— разумно и добросовестно действовать в интересах Фонда;

— не разглашать и не использовать в личных интересах и в интересах третьих лиц ставшую ему известной конфиденциальную информацию о деятельности Фонда, как в период действия полномочий члена Попечительского Совета, так и в течение 5 (пяти) лет после их прекращения;

— уведомить Попечительский Совет о намерении досрочно прекратить свои полномочия не менее чем за 30 (тридцать) дней;

Член Попечительского Совета несет иные обязанности, установленные локальными актами Фонда.

Попечительский Совет имеет право:

— заслушивать заключение Аудитора;

— требовать проведения внеочередных ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;

— требовать смены независимого Аудитора;

— представлять на рассмотрение Совета долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда, не входящих в компетенцию других органов управления Фонда.

6.9.6. Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. С инициативой о созыве заседания Попечительского Совета вправе выступить Председатель Совета Фонда, Председатель Попечительского Совета, член Попечительского Совета, Директор.

6.9.7. Письменное уведомление членов Попечительского Совета о созыве заседания Попечительского Совета, дате, месте, времени заседания и его повестке дня осуществляется Председателем Попечительского Совета не менее чем за 5 (пять) дней до дня заседания одним из следующих способов: заказным письмом, телеграммой, вручением уведомления подпись, электронной почтой, посредством публикации в СМИ, определенном решением высшего коллегиального органа управления Фонда, и (или) посредством размещения соответствующей информации на веб-сайте Фонда в сети Интернет.

6.9.8. Заседание Попечительского Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Попечительского Совета.

Решения на заседании Попечительского Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского Совета.

При голосовании каждый член Попечительского Совета обладает одним голосом.

В случае, если Попечительский Совет состоит из 2 (двух) членов, то все решения Попечительского Совета принимаются единогласно.

Протокол заседания Попечительского Совета оформляется и подписывается не позднее истечения 10 (десяти) дней после проведения заседания. В протоколе указывает:

- дата и место проведения заседания ;
- повестка дня;
- сведения о лицах, принявших участие в заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

6.10. Деятельность Попечительского Совета организует **Председатель Попечительского Совета**. При создании Фонда Председатель Попечительского Совета назначается Учредителем Фонда со сроком полномочий 5 (пять) лет из числа членов Попечительского Совета. В последующем, Председатель Попечительского Совета избирается Советом из числа членов Попечительского Совета со сроком полномочий 5 (пять) лет. Лицо, избранное Председателем Попечительского Совета, может переизбираться на эту должность неограниченное число раз.

6.10.1. Председатель Попечительского Совета:

- руководит текущей деятельностью Попечительского Совета;
- готовит, созывает и проводит заседаний Попечительского Совета;
- организует оформление протокола заседания Попечительского Совета;
- организует хранение документации проведенных заседаний Попечительского Совета и отвечает за выполнение этих функций;
- обеспечивает исполнение решений Попечительского Совета, своевременно информирует о результатах их выполнения;
- осуществляет функции, установленные настоящим Уставом и локальными актами и положениями Фонда.

В случае временного отсутствия Председателя Попечительского Совета, его обязанности в полном объеме исполняет иной член Попечительского Совета, избранный Попечительским Советом на период отсутствия его Председателя.

6.11. Единоличным исполнительным органом Фонда является **Директор**. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда. Директором может быть избран Учредитель Фонда или третье лицо. При создании Фонда Директор назначается Учредителем Фонда со сроком полномочий 5 (пять) лет. В последующем, Директор избирается Советом из числа Учредителей Фонда, членов Совета (в т.ч. Председатель Совета Фонда) или третьих лиц со сроком полномочий 5 (пять) лет. Лицо, избранное Директором, может переизбираться на эту должность неограниченное число раз.

6.11.1. Директор подотчетен Совету. Директор в пределах своих полномочий:

- действует без доверенности от имени Фонда и представляет Фонд в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом;
- в рамках своей компетенции заключает от имени Фонда сделки, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и иные счета, хранит печать Фонда;
- распоряжается имуществом и финансовыми средствами Фонда в соответствии с утвержденным финансовым планом / сметой и решениями органов управления Фонда;
- организует текущую деятельность Фонда и руководит ею;
- исполняет решения Совета и Попечительского Совета;
- представляет на рассмотрение Совета отчет о деятельности Фонда;
- издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Фонда;
- осуществляет организацию бухгалтерского (финансового), налогового учета и отчетности, в соответствии с действующим законодательством РФ;

- организует подготовку и представление на утверждение Совета финансового плана / сметы Фонда, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- организует и контролирует исполнение утвержденного финансового плана / сметы Фонда;
- осуществляет прием на работу и увольнение штатных работников Фонда, применяет к ним мер поощрения и взыскания;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка и штатное расписание Фонда, иные локальные акты, регулирующие трудовые отношения;
- определяет условия оплаты труда штатных работников Фонда в соответствии и в пределах утвержденного финансового плана /сметы;
- осуществляет контроль над деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- принимает решения об обращении в уполномоченный государственный орган: для исправления ошибок, описок и опечаток в отношении Фонда в ЕГРЮЛ и в документах Фонда; для изменения сведений о Фонде, содержащихся в ЕГРЮЛ, кроме изменения сведений, решения по которым относятся в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом к компетенции Совета и Учредителя Фонда ;
- решает текущие вопросы в соответствии с настоящим Уставом, решениями Совета и трудовым договором.

6.11.2. Директор вправе присутствовать на заседаниях Попечительского Совета с правом совещательного голоса.

6.11.3. Директор обязано предоставлять Совету и Попечительскому Совету любую информацию о текущей деятельности Фонда по их требованию.

6.12. Лица, уполномоченные выступать от имени фонда, обязаны по требованию членов его высшего коллегиального органа, действующих в интересах фонда, в соответствии со статьей 53.1 ГК РФ возместить убытки, причиненные ими Фонду.

6.13. Члены органов управления Фонда обязаны своевременно информировать Фонд об изменении своего места жительства и иных персональных данных, необходимых для осуществления органами управления Фондом своей деятельности. Все уведомления членов органов управления Фонда о деятельности Фонда осуществляются с использованием имеющихся в распоряжении Директора данных персональных данных членов органов управления Фонда.

7. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

7.1. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения; оборудование; денежные средства; ценные бумаги; другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности; неимущественные права.

7.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ и уставу Фонда.

7.3. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- выручка от реализации товаров и работ в соответствии с п.п. 3.4.2. настоящего Устава;
- единовременные поступления от Учредителей Фонда;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- другие, не запрещенные законом РФ поступления.

7.4. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет права собственности на имущество, принадлежащее Фонду.



8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

8.1. Изменения в Устав вносятся по решению Учредителя (учредителей) Фонда.

8.2. Изменения в Уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

8.3. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Совет Фонда или Учредитель Фонда не изменяет Устав.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

9.1. Реорганизация фонда не допускается.

9.2. Ликвидация Фонда производится по решению суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством РФ. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

а) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

б) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей не могут быть произведены;

в) фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом;

г) в других случаях, предусмотренных законом.

9.3. При ликвидации Фонда его имущество и средства после расчета с кредиторами направляются на цели, предусмотренные Уставом. В случае, если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.4. При ликвидации Фонда полномочия по управлению делами Фонда переходят к ликвидатору, назначаемой судом, который устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

9.5. С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидатор от имени Фонда выступает в суде.

9.6. Ликвидатор помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований кредиторами.

9.7. Ликвидатор оценивает имущество Фонда, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда. По окончании срока для предъявления требований кредиторов ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается в соответствии с установленным порядком.

9.8. Если имеющиеся у Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидатор осуществляет продажу имущества Фонда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9.9. Выплата денежных сумм кредиторам Фонда производится ликвидатором в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

9.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор составляет ликвидационный баланс, утверждаемый в соответствии с действующим законодательством.

9.11. Остаток денежных средств после всех расчетов при ликвидации Фонда направляется на цели, для достижения которых был создан Фонд.

9.12. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим свое существование после внесения об этом записи в ЕГРЮЛ.

10. АУДИТОР ФОНДА.

10.1. Для проверки правильности учета финансово-хозяйственной деятельности Фонда Совет назначает **Аудитора**.

10.2. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда в соответствии с нормативными правовыми актами РФ на основании заключаемого между Фондом и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется Советом. Аудитор назначается Советом на срок по решению Совета.

10.3. Порядок работы Аудитора определяется локальными документами Фонда, утвержденными Советом.

10.4. Аудитор представляют результаты своих проверок Совету. В случае выявления злоупотреблений или возникновения угрозы интересам Фонда, Аудитор вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета для принятия решений по результатам проверки деятельности Фонда.

11. ДОКУМЕНТАЦИЯ ФОНДА.

11.1. Фонд ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ. Совет рассматривает и утверждает годовой отчет в период не ранее двух месяцев после окончания отчетного периода и не позднее шести месяцев после окончания отчетного периода.

11.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, Учредителям Фонда, Аудитору и иным лицам в соответствии с законодательством РФ.

11.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых Учредителям Фонда, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

11.4. Фонд хранит следующие нормативные документы:

- документы, подтверждающие государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, переданное Фонду;
- внутренние документы и локальные акты органов управления Фонда;
- положение о филиалах или представительствах Фонда;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы заседаний Совета, Попечительского Совета, приказы и иные документы, изданные Директором;
- заключения Аудитора, государственных и муниципальных органов контроля;
- иные нормативные документы, предусмотренные федеральным законодательством, нормативными правовыми актами РФ, внутренними документами Фонда.

12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФОНДОМ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ.

12.1. Фонд посредством опубликования в средствах массовой информации и (или) размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечивает в соответствии законодательством Российской Федерации доступ к информации:

- об учредительных документах Фонда;
- об органах управления Фондом и надзора за деятельностью Фонда, об их решениях;
- о содержании локальных актов, положений, рекомендаций и правил Фонда;
- о программах Фонда;



— о годовой бухгалтерской и иной отчетности Фонда и о результатах его аудита (ревизионных проверок);
— информации, предусмотренной федеральными законами.

12.2. Фонд вправе раскрывать информацию с соблюдением требований федеральных законов, предъявляемых к защите информации (включая персональные данные), о своей деятельности. Фонд самостоятельно устанавливает способы раскрытия информации и ее объем с учетом того, что раскрываемая информация должна быть общедоступна.

12.3. Внутренними документами Фонда устанавливаются обязательные для соблюдения должностными лицами Фонда и работниками требования, которые должны предусматривать способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить вред деловой репутации и (или) имущественный ущерб лиц, участвующих в деятельности Фонда, или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

12.4. Фонд несет перед лицами, участвующими в деятельности Фонд, за действия работников ее исполнительного органа, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу их служебного положения.

15 (пятнадцат) лист 06.

Заявитель:


Сафонко К.О.

Заявитель:

15 (нестандарт) лист 06.

Запись о государственной регистрации
Фонда содействия развитию образования, науки
и искусства «Новое искусствознание» внесена в Единый
государственный реестр юридических лиц 21 декабря
2017 года за основным государственным
регистрационным номером 1177800006064.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 16 (шестнадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

№ 7814012465



Д.Ю. Смирнов

